



Művészetek Völgye Általános Iskola
Levélcím: 8296 Monostorapáti, Zrínyi u. 1.
Telefon/Fax: 87/435-045
E-mail: iskola@mapati.edu.hu



A MŰVÉSZETEK VÖLGYE ÁLTALÁNOS ISKOLA KÜLÖNÖS KÖZZÉTÉTELI LISTA

2023/2024-ES TANÉVRE



MŰVÉSZETEK VÖLGYE ÁLTALÁNOS ISKOLA

2023/20224.

Az intézmények eredményességéről, felkészültségéről, személyi feltételeihez (személyes adatokat nem sértve) kapcsolódó legfontosabb információkról a szülőket tájékoztatni szükséges, melynek érdekében indokolt ezen adatok nyilvánossá tétele. A 11/1994. (VI.8) MKM r 8. § (6) bekezdés kötelezi az intézményeket az ún. különös közzétételi lista megjelenítésére. A 229/2012. (VIII.28) kormányrendelet, valamint a 305/2005. (XII. 25.) kormányrendelet alapján.

NÉV	VÉGZETTSÉG	MUNKAKÖR (2023/2024. ÉVI TANTÁRGYFELOSZTÁS ALAPJÁN)
Göllötné Kiss Annamária	általános iskolai tanító (rajz műveltségterület) rajz, vizuális és környezetkultúra általános iskolai tanár	magyar, matematika, vizuális kultúra, technika, testnevelés, osztályfőnök 2. osztály
Kovács Attila	történelem - rajz szakos általános iskolai tanár	történelem, vizuális kultúra
Fessler Gábor	szociálpedagógus, sportedző	testnevelés osztályfőnök 6. osztály
Murgulyné Illés Anna	informatika szakos tanár	informatika (áttanító szaktanár)
Siposné Szalai Gabriella Márta	általános iskolai tanító (magyar nyelv és irodalom műveltségterület)	magyar nyelv és irodalom ének zene osztályfőnök 8. osztály
Reisingerné Madarász Gabriella	földrajz-népművelő szakos általános iskolai tanár, etika	földrajz, hon-és népismeret, etika osztályfőnök 5. osztály
Romposné Merse Erika	általános iskolai tanító (orosz nyelvi szakkollégium)	magyar, matematika, ének-zene, testnevelés, természetismeret, vizuális kultúra, osztályfőnök 3. osztály
Novák Szilvia	műszaki tanár, üzemgépész "Nem szakrendszerű oktatás "matematika"	technika, fizika
Somogyi Istvánné	általános iskolai tanító (orosz nyelvi szakkollégium.) szakképzettség "Nem szakrendszerű oktatás - matematika"	igazgatóhelyettes, etika



Szollárné Varju Ilona	általános iskolai tanító (oroszl nyelvi szakkollégium.)	magyar, matematika, etika, természetismeret, vizuális kultúra, ének-zene, technika és tervezés osztályfőnök 4. osztály
Tobakné Juhász Zsuzsanna	általános iskolai tanító (testnevelés szakkollégium) "tanulásban akadályozottak pedagógiája" szakos tanár	magyar nyelv és irodalom, matematika, testnevelés, gyógypedagógiai fejlesztés
Zavari Judit	német nyelv és irodalom szakos középiskolai tanár	német nyelvoktatás
Ácsné Ravasz Éva	biológia - földrajz szakos középiskolai tanár	biológia, természettudomány (áttanító szaktanár)
Szipócs Nikolett	általános iskolai angol szakos tanár	angol nyelv (szakkör)
Nyitrai né Kovács Andrea	általános iskolai tanító (környezetismeret műveltségterület, fejlesztő pedagógus)	környezetismeret, testnevelés, ének-zene, fejlesztő órák
Sötét Béláné	matematika-kémia szakos tanár	matematika, kémia, osztályfőnök 7. osztály
Kranabeth-Bati Zsuzsanna	általános iskolai tanító (ének-zene műveltségterület, fejlesztő pedagógus)	igazgató, ének-zene 5-7. osztály, fejlesztő órák

TALIÁNDÖRÖGDI TELEPHELY PEDAGÓGUSAI

NÉV	VÉGZETTSÉG	MUNKAKÖR (2021/2022. ÉVI TANTÁRGYFELOSZTÁS ALAPJÁN)
Némethné Varju Jolán	általános iskolai tanító (könyvtár és rajz szakkollégium)	magyar, matematika, vizuális kultúra, környezetismeret, technika, csoportvezető 1. osztály
Horváthné Dezső Eszter	általános iskolai tanító (Neveléstudomány műveltségterület)	matematika, magyar nyelv és irodalom, testnevelés csoportvezető 2. osztály
Szalai né Török Ildikó	általános iskolai tanító	matematika, magyar nyelv és irodalom, testnevelés, természetismeret csoportvezető 3. osztály
Csaba Tiborné	általános iskolai tanító	magyar, matematika, testnevelés, etika, ének-zene,



**Művészetek Völgye
Általános Iskola
OM 037116**

Cím: 8296 Monostorapáti, Zrínyi u. 1.

Telefon/Fax: 87/435-045

E-mail: iskola@mapati.edu.hu

	magyar nyelv és irodalom szakos általános iskolai tanár	csoportvezető 4. osztály
	gyógypedagógusok	SNI tanulók fejlesztését 4 fő utazó gyógypedagógus végzi.

Iskolánk pedagógusai főiskolai és/ vagy egyetemi diplomával rendelkeznek, rendszeresen részt vesznek tantárgyi-módszertani és informatikai továbbképzéseken.

Jelenleg 2 fő pedagógus GYES-en van.

2. A NEVELŐ - OKTATÓ MUNKÁT SEGÍTŐK SZÁMA, ISKOLAI VÉGZETTSÉGE, FELADATKÖRE

NÉV	VÉGZETTSÉG / SZAKKÉPZETTSÉG	MUNKAKÖR
Slang Attiláné	szakmunkás	takarítónő (Monostorapáti) (részmunkaidős munkavállaló)
Török Tamásné	érettségi	takarítónő (Monostorapáti) (részmunkaidős munkavállaló)
Merse Csabáné	érettségi	iskolaitkár
Törökné Németh Erzsébet	szakmunkás	takarítónő (Monostorapáti)
Mészárosné Adrián Erzsébet	szakmunkás	takarítónő (Taliándörögd) (részmunkaidős munkavállaló)
Török Róbert	szakmunkás	karbantartó
Szabó- Czverencz Mónika	gyógypedagógiai asszisztens	gyógypedagógiai asszisztens
Szűcs Zoltánné	gyógypedagógiai asszisztens	gyógypedagógiai asszisztens (részmunkaidő)



3. AZ ORSZÁGOS KOMPETENCIAMÉRÉS EREDMÉNYEI

2018.

6. évfolyam	Országos átlag	Községek átlaga	Iskolai átlag
Matematika	1499	1446	1465
Szövegértés	1492	1429	1443
8. évfolyam			
Matematika	1614	1548	1604
Szövegértés	1602	1530	1643

2019.

6. évfolyam	Országos átlag	Községek átlaga	Iskolai átlag
Matematika	1495	1450	1478
Szövegértés	1499	1439	1540
8. évfolyam			
Matematika	1624	1563	1597
Szövegértés	1608	1542	1519

2020.

Az emberi erőforrások minisztere 5/2020. (III. 19.) EMMI határozata értelmében a mérés a járvány miatt elmaradt.

2021.

6. évfolyam	Országos átlag	Községek átlaga	Iskolai átlag
Matematika	1468	1428	1642
Szövegértés	1478	1427	1499
8. évfolyam			
Matematika	1609	1548	1765
Szövegértés	1590	1523	1511



2022.

6. évfolyam	Országos átlag	Községek átlaga	Iskolai átlag
Matematika	1493	1448	1517
Szövegértés	1475	1418	1470
Természettudomány	1500	1453	1704
Német idegen nyelv	1500	1455	1393
8. évfolyam			
Matematika	1602	1541	1662
Szövegértés	1535	1468	1538
Természettudomány	1587	1526	1495
Német idegen nyelv	1587	1523	1445

4. AZ INTÉZMÉNY LEMORZSOLÓDÁSI, ÉVISMÉTLÉSI MUTATÓI (2022/2023. tanév)

Évfolyamok	Bukások száma		Lemorzsolódási mutató	
	II. félév /	sikeres javítóvizsga	I. félév	II. félév
5.			0	0
6.	2	0	4	5
7.	2	2	6	6
8.			4	4
Összesítve:	4	2	17,9 %	19,2 %

5. A) ÁLTALÁNOS ISKOLÁNKBAN VÉGZETT TANÍTVÁNYOK 9-10.ÉVFOLYAMON ELÉRT EREDMÉNYEI ADOTT ÉVEKBEN FELTÜNTETVE

(Az érintett középfokú iskolák nagy része nem küld visszajelzést)

Tantárgy	9-10. évfolyam 2020/2021./ visszajelzett fő		9-10. évfolyam 2021/2022.	
	magyar nyelv	3,6	5 fő	3,75
magyar irodalom	3,6	5 fő	3,5	4 fő
történelem	3,6	5 fő	4	4 fő
angol nyelv	4,0	4 fő	3,7	3 fő
német nyelv	4,0	5 fő	3,75	4 fő
matematika	3,8	5 fő	3,75	4 fő



informatika	4,4	5 fő	4,33	3 fő
fizika	3,8	5 fő	3,5	4 fő
kémia	3,6	5 fő	3,75	4 fő
biológia	4,3	3 fő	4,25	4 fő
földrajz	4,2	5 fő	4,25	4 fő
vizuális kultúra	4,5	2 fő	4	1 fő
ének-zene	5,0	2 fő	5	1 fő
testnevelés	5,0	2 fő	5	1 fő

5. B) KÖZÉPISKOLAI, SZAKISKOLAI TOVÁBBTANULÁSI MUTATÓK
2018/2019.

Osztály	Létszám	Gimnázium (Arany János Program)	Szakközépis kola	Szakgimnázium/ szakiskola	Egyéb	Nem tanul tovább
8. oszt	11	6 (3)	3	2	0	0

2019/2020.

Osztály	Létszám	Gimnázium (Arany János Program)	Szakközépis kola (3+2)	Szakgimnázium/ szakiskola	Egyéb	Nem tanul tovább
8. oszt	16	4 (1)	10	2	0	0

2020/2021.

Osztály	Létszám	Gimnázium (Arany János Program)	Szakközép- iskola	Szakgimnázium/szak iskola	Egyéb	Nem tanul tovább
8. oszt	28	11+1	10	6	1	0

2021/2022.

Osztály	Létszám	Gimnázium (Arany János Program)	Szakképző iskola	Technikum	Egyéb	Nem tanul tovább
8. oszt	19	5	8	5	1	0

2022/2023.

Osztály	Létszám	Gimnázium (Arany János Program)	Szakképző iskola	Technikum	Egyéb	Nem tanul tovább
8. oszt	20	6+1	8	5	0	0



6. TANÓRÁN KÍVÜLI EGYÉB FOGLALKOZÁSOK IGÉNYBEVÉTELÉNEK LEHETŐSÉGE

A szakköröket tanévenként szervezzük a tanulók igényei, valamint a megadott órakeretek figyelembevételével, a jelentkezők számától függően.

Szakkörök:

- fejlesztő foglalkozások: SNI, BTMN
- matematika szakkör 3-4. o.
- matematika középiskolai felkészítő, II. félévben felzárkóztatás
- magyar középiskolai felkészítő, II. félévben felzárkóztatás
- korrepetálások
- tantárgyi versenyekre felkészítés
- Színvonal Művészeti Iskola foglalkozásai
- dráma szakkör
- természettudományi szakkör
- rajzszakkör
- labdarúgás Bozsik program

7. HÉTVÉGI HÁZI FELADATOK SZABÁLYAI, ISKOLAI DOLGOZATOKKAL KAPCSOLATOS SZABÁLYOK

A házi feladatok legfontosabb funkciója a tanórán feldolgozott tananyaghoz kapcsolódó gyakorlás (készség és képességfejlesztés), valamint a tananyaghoz kapcsolódó ismeretek megszilárdítása. Elősegítheti az önálló kutatómunkát, önálló alkotómunkát is. A hétfői házi feladat szabályait a **Pedagógiai program helyi tantervi részének** 7.fejezete tartalmazza az alábbiak szerint:

A házi feladatok kiadásának szempontjai:

- a tanulók napi és heti egyenletes terhelése,
- az egyes diákok képességei, adottságai,
- az életkori sajátosságok figyelembevétele
- a tantárgyi sajátosságoknak való megfelelés
- az értelmi fejlettség,
- a fejlődés üteme,
- házi feladat előkészítettsége, határidő



A házi feladatok típusai:

- szóbeli
- írásbeli
- kutató, gyűjtőmunka
- gyakorlati feladatok

A házi feladatok kiadásának és ellenőrzésének alapelvei:

- A házi feladatok korosztálytól függetlenül sarkallják a diákok állandó önellenőrzésére.
- A házi feladatok segítsék elő a szülők tájékoztatását gyermekük iskolában végzett munkájáról, az iskolában folyó munkáról.
- A másnapi órákra való felkészítést vezető kollégák folyamatosan tájékoztassák a pedagógusokat a házi feladatok mennyiségéről, azok megoldásáról egyénre szabottan is.
- A házi feladatok mennyiségi és minőségi ellenőrzésére igyekszünk minél többször sort keríteni.
- Az el nem készített, illetve hibás, hiányos házi feladat értékelésekor különbséget teszünk a mulasztás okai szerint.
- Az önálló kutatómunkát, a kötelező tananyagon kívüli ismereteket kívánó feladatok elvégzését – a befektetett munka arányában – jutalmazzuk.
- Tanítási szünet idejére legfeljebb annyi kötelező házi feladatot adunk, amennyi egyik óráról a másikra való felkészülést biztosítja.
- A nagyobb elmélyülést, több időt igénylő feladatok kitűzésekor (könyvtári vagy internetes kutatómunka, képzőművészeti alkotás, technikai eszköz készítése) az elkészítés határidejét különös gonddal, a tanulók egyéb kötelezettségeire tekintettel állapítjuk meg.
- A tantervi anyagot meghaladó mennyiségű vagy mélységű ismereteket kívánó feladatokat (pl. versenyfeladatok) csak annak a diáknak lehet kötelezően előírni, aki a versenyzést, illetve az önálló kutató vagy más jellegű alkotómunkát önként vállalta.”

Az iskolai írásbeli beszámoltatások formái, rendje, korlátai, a tanulók tudásának értékelésében betöltött szerepe, súlya

Az iskolai írásbeli beszámoltatás célja, szerepe abban van, hogy a tanuló egy adott tantárgy tananyagában elért tudásszintjét a pedagógus megismerje és értékelje, illetve, hogy a tanuló e tudásszintről számot adhasson, visszajelzést kapjon. Az írásbeli beszámoltatást elsődlegesen a közismereti tantárgyaknál kell alkalmazni.

Az iskolai írásbeli beszámoltatások formái a dolgozatok szabályait **a Pedagógiai program helyi tantervi részének 4. fejezete** tartalmazza az alábbiak szerint **4. 1. A tanuló tanulmányi munkájának ellenőrzése**



Célok: A tanulók folyamatos beszámoltatása az ismeretek és azok alkalmazásának számonkérése biztosítja a pedagógus, a diák és a szülők számára azt, hogy:

- figyelemmel kísérhessék a tanuló egyéni előrehaladását,
- a felmerülő problémákat időben észrevegyék,
- a jól teljesítők megerősítést nyerjenek,
- a lemaradó tanulók segítséget kaphassanak
- a folyamatos haladás biztosítása

Ismeretek számonkérésnek elvei

- Számon kérni csak olyan ismeretet szabad, amelyet megtanítottunk, illetve amelyhez a tanuló tanára vezetésével hozzájutott.
- A számonkérésnek mindig a tanuló tudására kell irányulnia. A hiányosságok feltárásának célja a további ismeretszerzés, illetve a hiányosságok pótlásának segítése.
- A házi feladatokat rendszeresen ellenőrizzük, hogy feltárhassuk a hiányosságokat.
- Lehetőséget kell adnunk a tanulónak a számonkérés során feltárt hiányosságok pótlására, hibák javítására.
- A számonkérés során figyeljünk a tanulók életkori sajátosságaira, alkalmazzuk a differenciálást.
- A számonkérés legyen sokoldalú, fejlesztő hatású, motiváló.
- Szoktassa a tanulót a rendszeres, fegyelmezett tanulásra.
- A számonkérést, ellenőrzést gyakran követi az értékelés, melynek több formáját is választhatja a pedagógus (szóbeli dicséret, a tanulóközösségben elfogadott szimbólumok – piros pont, csillag, pecsét, érdemjegyek)

Számonkérés, ellenőrzés fajtái

1. Szóbeli feleltetés:

A szóbeli feleltetés függ a beszédképességtől, fellépéstől. Megnyilvánulnak mindazok a metakommunikációs mozzanatok, amelyek elárulják az anyag megértését vagy hiányosságait. A szóbeli feleltetés a felelő számára fejlesztő hatású.



2. Házi feladat: A tanuló következő órára való felkészülésének ellenőrzését, az írásbeli házi feladat elkészítésének számonkérését szolgálja.

3. A füzetvezetés ellenőrzése:

A tanuló füzetmunkájának tartalmi, esztétikai ellenőrzését szolgálja.

4. Írásbeli feleltetés, számonkérés:

Az írásbeli feleltetésnél a tanulónak önállóan kell gondolkodni, a hibáira nem figyelmeztet egyből a tanár.

Fajtái.

Formái:	Tartalma:	Megíratás módja, rendje, korlátai, súlya:
Év eleji felmérés	Aktuális tudásszint felmérése, a továbbhaladáshoz szükséges tudásszint ellenőrzése	Ha nem előzi meg ismétlés, akkor csak a tájékozódást szolgálja. Ilyenkor nem osztályozzuk.
Rövid írásbeli számonkérés, röpdolgozat	Egy adott témában való tájékozottságot, az órára való felkészülést ellenőrzi	15-25 perces, bármikor megíratható, súlya a szóbeli felelettel egyenértékű.
Dolgozat	Kisebb anyagrészből	Előző órán bejelentett, a szóbeli felelettel egyenértékű
Témazáró dolgozat /3 nappal a dolgozatírás előtt köteles a tanár bejelenteni/	A tananyag egy nagyobb témakörének alkalmazás képes tudását méri	Terjedelme 45 perc, esetenként 2*45 perc. Egy napon legfeljebb két témazáró dolgozat íratható. A témazáró dolgozatot összefoglalásnak kell megelőzni és a megíratás időpontját, témaköreit a diákokkal előre tudatni kell. A félévi és év végi osztályzatoknál meghatározó súllyal szerepel (<u>osztályzatként kétszeres szorzóval számolandó „piros jegy”</u>)
Félévi, tanévvégi felmérés	A félév/ tanév tananyagának alapkövetelményeit méri	Több órás ismétlésnek kell megelőznie, előre be kell jelenteni. Súlya a témazáró dolgozattal egyenértékű.



Az írásbeli dolgozatokat a pedagógusnak két héten belül ki kell javítania, és az eredményeket a diákokkal ismertetnie kell.

4. 1. A tanuló produktumának, gyakorlati tevékenységének (pl. rajz, technika órán előállított tárgy, testnevelés összefüggő mozgásformái), projektmunkáinak ellenőrzése, értékelése.

4. 2. A tanulók értékelése

Arra törekszünk, hogy az értékelés, minősítés mindig előremutató legyen, nyújtson folyamatos visszajelzést a tanulónak a zökkenőmentes továbbhaladás érdekében, adjon jelzést a szülőknek a tanuló adott tantárgyból való előre meneteléről.

Az értékelési funkciók meghatározása

- **Diagnosztikus**, prognosztikai, korrekciós funkció, amely fontos információkat ad a pedagógusnak a helyzetfelméréshez, a csoport és az egyén tanulási folyamatának tervezéséhez. Általában tanév elején alkalmazzuk. Az értékelés %-os kimutatással történik.
- **Formatív**, fejlesztő célú beszámoltatás a tanulási folyamatban való előre haladásról. Szabályozó funkció, amely a tanulás folyamatához, annak korrekciójához, a fejlesztési stratégiák kimunkálásához ad segítséget pedagógusnak, szüleinek, diáknak. Tanév közbeni írásbeli felelet, témazáró dolgozat, értékelése érdemjeggyel történik.
- **Szummatív funkció**, tanulást lezáró, a végállapot eredményeit tükröző, minősítő felmérés. Globális képet ad a tananyag/tananyagrészteljesítéséről pedagógusnak, szülőnek, tanulónak egyaránt. A félévi, tanévvégi osztályzat kialakításában súlyozott szerepe van.

Az értékelés fajtái, szinterei

Szóbeli értékelés (a szorgalmi időszakban)

- A tanuló magatartásának, szorgalmának, tanulmányi eredményének értékelése a tanítási órákon és más foglalkozásokon.
- Szóbeli felelet értékelése
- Gyakorlati, illetve manuális tevékenység értékelése szóban



Írásbeli értékelés (a szorgalmi időszakban)

- a tanulói munkára írt rövid, lényegre utaló észrevételek megfogalmazása
- aktuális bejegyzések a tanuló fejlődésével, előmenetelével kapcsolatosan (pl. üzenőfüzetbe, ellenőrzőbe)
- írásbeli munka minősítése osztályzattal, hozzáfűzött megjegyzésekkel, tanáccsal,
- gyakorlati, illetve manuális tevékenység értékelése osztályzattal,
- értékelés érdemjegyekkel: jeles, jó, közepes, elégséges, elégtelen

Félévi, tanév végi értékelés

Szöveges értékelés

Az első évfolyamon félévkor és tanév végén, a második évfolyamon félévkor szöveges minősítéssel értékeljük a tanulókat. **Célja:**

- helyes önértékelés, reális önismeret kialakítása,
- nyitott, nem ítéletet alkot, hanem tükröt tart,
- a személyiség fejlődés szempontjából fontos értékeket hozhat felszínre,
- a gyermek önmagához képest mért fejlődését állítja középpontba,
- információt tartalmaz a továbblépéshez, jelöli a változáshoz vezető utat.

A szöveges értékelés elvi követelményei:

- minősítés-központúság helyett fejlesztőközpontúság jellemzi
- figyelembe veszi az életkori sajátosságokat
- összhangban van a pedagógiai programmal, a helyi tantervi rendszerrel és a kimunkált értékelési koncepciókkal
- személyre szóló és ösztönző jellegű
- a tanítási-tanulási folyamat állandó kísérőjeként megerősíti, korrigáló, fejlesztő szerepet tölt be
- konkrét egyénre szabott javaslatokkal jelöli meg a továbblépés útját és módját, nyelvi megformáltságában közérthető mind a tanuló, mind a szülő számára.



A szöveges értékelés rendszerének felépítése: Teljes körű értékelést félévkor és tanév végén készítünk. Tartalmi szempontjai:

- magatartás - szorgalom
- tantárgyi teljesítmények.

Összegző értékelés, minősítés:

- kiválóan megfelelt,
- jól megfelelt
- megfelelően megfelelt,
- felzárkóztatásra szorul.

A tantestület döntése alapján a készségi tárgyakat (rajz, technika, ének, testnevelés) nem minősítjük szöveges értékeléssel, hanem az értesítőbe és a bizonyítványba „részt vett” bejegyzést alkalmazunk.

Kiemelkedő munkáért dicséretet adunk.

Az első évfolyamon a tanuló minősítése a bizonyítvány pótlapon történik. A kitöltött pótlap a bizonyítvány része.

Az értékelés összeállítása az Oktatási Hivatal által ajánlott szoftver segítségével történik.

Osztályzattal való értékelés

A második évfolyam végétől 8. évfolyam félév és tanév végén osztályzattal minősítjük a tanulókat.

Jeles (5):

Ha a tanuló a tantervi követelményeknek kifogástalanul eleget tesz. Ismeri, érti a tananyagot és alkalmazni is képes a tudását. Szabatosan, pontosan fogalmaz, saját gondolatait önállóan el tudja mondani.

Kiemelkedő teljesítmény, dicséret: amennyiben a tanuló a tantárgyat kimagasló teljesítménnyel végzi a bizonyítványban a kitűnő minősítés szerepel.



Jó (4):

Ha a tantervi követelményeknek megbízhatóan, csak kevés és jelentéktelen hibával tesz eleget. Apró bizonytalanságai vannak. Kisebb előadási hibákat vét, definíciói esetenként bemagoltak.

Közepes (3):

Ha a tantervi követelményeknek pontatlanul, néhány hibával eleget tesz, nevelői segítségre (javítás, kiegészítés) többször rászorul. Ismeretei felszínesek. Kevésbé tud önállóan dolgozni, beszélni. Segítséggel képes megoldani szóbeli és írásbeli feladatait. Rövid mondatokban felel, gyakran kell segítő kérdéseket feltenni.

Elégséges (2):

Ha a tantervi követelményeknek súlyos hiányossággal tesz csak eleget, de továbbtanuláshoz szükséges minimális ismeretekkel, jártassággal rendelkezik. Egyszavas válaszokat ad. Fogalmakat nem ért. Gyakorlatban nem képes önálló feladatvégzésre.

Elégtelen (1):

Ha a tanuló a tantervi követelményekről a nevelő segítségével sem tud számot adni, a továbbhaladáshoz szükséges minimális ismeretekkel, jártasságokkal sem rendelkezik.

Az érdemjeggyel történő értékelés alapelvei

- A magyar nyelv és irodalom tantárgyat két érdemjeggyel értékeljük, magyar nyelv, magyar irodalom.
- A tanuló teljesítményét mindenkor korrekt módon, az elvárás – képesség – teljesítmény egységében kell értékelni.
- A tanuló teljesítményének értékelésekor a pozitív motiváció, a képességeknek a megerősítés útján történő fejlesztése az irányadó elv.
- 5. évfolyamon az átmenet megkönnyítése érdekében október hónapig minden tantárgyból, felsőbb évfolyamon a belépő új tantárgyakból elégtelent nem adunk.
- Egy napon kettő témazáró dolgozatnál többet nem írhat a tanuló.



- A tanulónak joga van bármilyen általa beadott írásbeli munka értékelését megismerni 2 héten belül.
- Számonkérésnél a pedagógusok kötelessége a szóbeli és írásbeli számonkérés megfelelő arányú alkalmazása.
- A szóbeli feleletek érdemjegyeit azonnal közölni kell a tanulóval. - A szóbeli és írásbeli beszámolások következményeit, értékelési szempontjait a tanulókkal előzetesen ismertetni kell.
- A pedagógusok biztosítanak javítási lehetőséget a tanulóknak.

- A szaktanár a tanuló teljesítményét, előmenetelét:
 - a) heti 1 órás tantárgynál félévenként legalább 3 érdemjeggyel
 - b) heti 2-3 órás tantárgynál havonta legalább egy érdemjeggyel
 - c) heti 3 óránál magasabb óraszámú tantárgy esetében havonta legalább 2 érdemjeggyel értékeli.
- A tantárgyi tudás értékelésében a viselkedési problémák nem számíthatók be.
- A nevelők a tanulók tanulmányi teljesítésének és előmenetelének értékelését és minősítését a helyi tantervben előírt követelmények alapján, a tanuló előző teljesítményében viszonyított változást figyelembe véve végzik.
- A tanulók által szerzett érdemjegyekről a szülőt az adott tantárgyat tanító pedagógus értesíti.
- Az egyes tanulók félévi és év végi osztályzatát a nevelőtestület az osztályozó értekezleten áttekinti, dönt a tanuló magasabb évfolyamba lépéséről.
- A félévi, év végi osztályzat a félévi, év végi összteljesítményt értékeli és ne a jegyek középátlósaként jelentkezzen.
- Bukásra álló tanulók esetében félév és év vége előtt kb. 1 hónappal az osztályfőnök írásban értesíti a szülőt gyermekük tanulmányi helyzetéről.
- A tanulók tanulmányi munkájának, teljesítményének egységes értékelése érdekében a tanulók félévi és év végi felmérése értékelésekor az elért teljesítmény érdemjegyekre történő átváltását a következő arányok alapján végzik el a szaktárgyat tanító nevelők:



<u>Teljesítmény</u>	<u>Érdemjegy</u>
0 – 35%	Elégtelen 1
36 – 55%	Elégséges 2
56 – 75%	Közepes 3
76 – 89%	Jó 4
90 – 100%	Jeles 5

10. ISKOLAI TANÉV HELYI RENDJE

A tanév kezdete:	2023. szeptember 1. (péntek)
Tanítási napok száma:	183 nap
Az 1. félév utolsó napja:	2024. január 19. (péntek)
Értesítők kiadása:	2024. január 26. (péntek)
Beiratkozás:	2024. április 18-19.
A tanév vége:	2024. június 21.

Szünetek

Őszi szünet:	2023. okt. 30 – 2023. nov. 3.
Téli szünet:	2023. dec. 22 - 2024. jan. 5.
Tavaszi szünet:	2024. márc. 28 - 2024. ápr. 5.

A tanítás nélküli munkanapok felhasználása

Pályaorientációs nap	2023. szeptember 25.
Féléves osztályozó értekezlet	2024. január 22.
Nevelési értekezlet	2024. június 10.
DÖK nap	2024. június 20.



**Művészetek Völgye
Általános Iskola
OM 037116**

Cím: 8296 Monostorapáti, Zrínyi u. 1.

Telefon/Fax: 87/435-045

E-mail: iskola@mapati.edu.hu

11. ISKOLÁNK TANULÓI LÉTSZÁMADATAI (2020. október 1.)

Évfolyamok	Monostorapáti létszámok	Évfolyamok	Taliándörögdi Telephely létszámok
1.a. osztály	14	1.b. osztály	12
2.a. osztály	17	2.b. osztály	9
3.a. osztály	13	3. osztály	12
4.a. osztály	11	4.b. osztály	8
1-4. évfolyam összesen	55	1-4. évfolyam összesen	41
összevont osztályok			1-2. b 3-4. b
5. osztály	18		
6. osztály	20		
7. osztály	19		
8.a. osztály	18		
5-8. évfolyam összesen	75		
Iskola összes	171		